

Estimadas familias:

Nos encontramos finalizando el curso escolar, y comenzamos a planificar el siguiente, para que el 15 de Septiembre todo funcione con normalidad. Para ello es imprescindible su colaboración, por lo que desde el Equipo Directivo les pedimos que lean estas instrucciones con detenimiento. En el sobre de matrícula hay una serie de documentos necesarios para poder garantizaros los servicios que ofertamos, vamos a explicarlos de uno en uno.

### DOCUMENTACION OBLIGATORIA

- 1.- Anexo VII de la Junta de Andalucía: hoja oficial de matrícula
- 2.- Hoja de materias optativas específica del Centro.
- 3.- Hoja de solicitud para cursar Religión. Si no entrega esta hoja su hijo/a cursará Valores Éticos.
- 4.- Compromiso de libros de texto
- 5.- Conformidad con las Normas de Convivencia
- 6.- 2 fotografías recientes de tamaño carnet, indicando nombre y apellidos en el reverso.
- 7a.- Para el alumnado de **3º y 4º de ESO**: 1'12€ en concepto de seguro escolar Obligatorio, fotocopia del DNI y tarjeta sanitaria del alumno/a (si no tiene tarjeta de la Seguridad Social, podrá aportar la fotocopia de la cartilla en la que se encuentre incluido/a)
- 7b.- Para el alumnado de **nuevo ingreso**: fotocopia del libro de familia completo, del DNI del padre y la madre, certificado del centro de procedencia que acredite el curso en el que se matricula, fotocopia del último boletín de notas.

### DOCUMENTACIÓN OPCIONAL

- 8.- Paquete de folios tamaño Din A-4, para fotocopias. Es voluntario, pero muy necesario, dado que hay hojas de actividades, comunicaciones y pruebas escritas, y todas ellas se dan impresas
- 9.- Hoja de solicitud de taquilla
- 10.- Ficha de inscripción al AMPA
- 11.- Anexo II: solicitud del servicio de comedor y/o actividades extraescolares.

### AVISO IMPORTANTE:

NO SE ACEPTARÁN MATRÍCULAS QUE NO ESTEN DEBIDAMENTE CUMPLIMENTADAS O AQUELLAS QUE NO ADJUNTEN TODOS LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS (los que figuran en el apartado **DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA**).

Si desea utilizar cualquiera de los servicios que ofertamos como **DOCUMENTACIÓN OPCIONAL**, debe tener en cuenta los siguientes aspectos:

**El servicio de Comedor Escolar** puede estar subvencionado. Por ello es importante que adjunten la documentación que acredite miembros de la unidad familiar, renta familiar, y cualquier otra información relacionada con la situación familiar y económica de la familia. La solicitud se formaliza durante el plazo de matriculación, y las ayudas se solicitan a principio de Septiembre, con unos impresos que les facilitaremos en la secretaría del centro.

La hoja de inscripción al **AMPA** debe acompañarse del resguardo de haber pagado en el banco. La aportación por familia es de 20€. Los beneficios del asociacionismo están comprobados. Un AMPA sólida puede permitirse colaborar en la vida del centro y realizar actividades que reviertan en beneficio de su hijo/a, por lo que desde el centro les animamos a su colaboración. Como ejemplo, el AMPA ha subvencionado al alumnado socio que participa en la puesta de becas y la entrega de Orlas de sus asociados de 4º de ESO, gestiona el diseño de la Agenda Escolar del Centro (el uso de la agenda es obligatorio) y regula su entrega a los asociados y su venta al resto del alumnado que desee utilizarla. También colabora dotando al Centro de tecnología digital para incorporar a las aulas.

#### **MATRICULACIÓN.**

Puede hacerla de forma telemática (siguiendo las instrucciones que hay en la página web del Centro <https://www.iescaravaca.es/> o acudiendo al Centro educativo. Aunque el plazo de matrícula estará abierto hasta el 10 de Julio, desde el centro hemos elaborado un calendario que agiliza el proceso, asignando un día específico para cada nivel:

Para 1º de ESO: jueves 1 de Julio

Para 2º de ESO: viernes 2 de Julio

Para 3º de ESO: lunes 5 de Julio

Para 4º de ESO: martes 6 de Julio

El horario de atención al público de Secretaría será de 9'00 a 13'00, y les recordamos que no se aceptará la matrícula hasta que no esté debidamente cumplimentada.

**Con el fin de agilizar todo el proceso, y como medida de protección COVID, para matricular de forma presencial deben pedir cita al teléfono 950 15 66 44.**

En nombre del Claustro y del personal no docente, les damos la bienvenida a las familias que se incorporan a nuestro centro; y a todas ellas, nuevas o ya parte de nuestro centro, les deseamos que vean cumplidas sus expectativas en relación a la educación de sus hijos/as durante su paso por la Secundaria entre nosotros.

El Equipo Directivo